



SOFTWARE DE INVESTIGACIONES:

PROCEDIMIENTO PARA REGISTRO DE INFORMES PARCIALES - FINALES Y PRODUCTOS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

PROCESO ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL DE LA INVESTIGACIÓN

SOFTWARE DE INVESTIGACIONES

PROCEDIMIENTO PARA REGISTRO DE INFORMES PARCIALES - FINALES Y PRODUCTOS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

Contenido

| | |
|---|----|
| 1. INGRESO AL APLICATIVO DE INVESTIGACIONES: | 2 |
| 2. CONOCIENDO EL SOFTWARE DE INVESTIGACIONES: | 4 |
| 3. BÚSQUEDA DE PROYECTOS:..... | 7 |
| 4. REGISTRAR INFORMES A UN PROYECTO | 8 |
| 5. REGISTRAR PRODUCTOS OBTENIDOS..... | 10 |

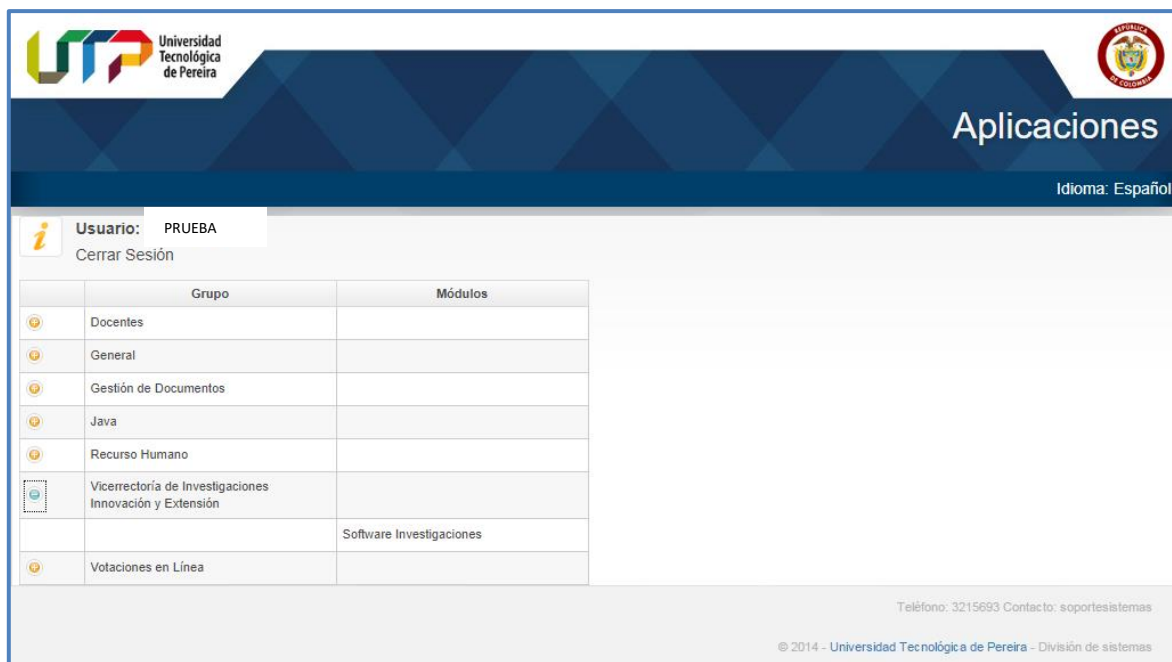
1. INGRESO AL APLICATIVO DE INVESTIGACIONES:

Para acceder al aplicativo de Investigaciones, debe ingresar a la página web de la Universidad Tecnológica de Pereira, a través del link: www.utp.edu.co, luego en el menú que aparece en la parte superior de la pantalla (lado derecho), ingresar a la opción “**Sistema de Información**”, en el cual deberá registrar su usuario y contraseña.

The image shows a screenshot of the Universidad Tecnológica de Pereira website. On the right side, a navigation menu is visible with the following items: Portal Estudiantil, Portal de Egresados, Sistema de Información (highlighted in yellow), Trámites y Formularios, Programación Auditorios, and Inscripción de Egresados. Below the main content area, there is a login form titled "Introduzca su Usuario y Contraseña." with fields for "Usuario:" (containing "@utp.edu.co") and "Contraseña:". Below the password field, there is a checkbox for "Avisarme antes de abrir sesión en otros sitios." and two buttons: "INICIAR SESIÓN" and "LIMPIAR".

“Usuario” y “Contraseña” con los cuales accede al sistema de información institucional

Una vez que acceda al sistema de información, debe abrir el ícono con el símbolo (+) que aparece al lado del campo “**Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión**”, donde posteriormente se desplegará la opción “**Software Investigaciones**”, a la cual se le debe dar clic.



The screenshot shows the top navigation bar of the UTP web application. On the left is the UTP logo and the text "Universidad Tecnológica de Pereira". On the right is the Spanish coat of arms and the word "Aplicaciones". Below the navigation bar, the user is logged in as "PRUEBA" and there is a "Cerrar Sesión" link. A table lists various modules, with "Vicerrectoría de Investigaciones Innovación y Extensión" selected and its sub-menu "Software Investigaciones" visible.

| | Grupo | Módulos |
|--|--|--------------------------|
| | Docentes | |
| | General | |
| | Gestión de Documentos | |
| | Java | |
| | Recurso Humano | |
| | Vicerrectoría de Investigaciones Innovación y Extensión | |
| | | Software Investigaciones |
| | Votaciones en Línea | |

Teléfono: 3215693 Contacto: soportesistemas
© 2014 - Universidad Tecnológica de Pereira - División de sistemas

2. CONOCIENDO EL SOFTWARE DE INVESTIGACIONES:

➤ Módulo de Proyectos

1

5

2

Información de proyectos

Nombre del proyecto: COMPARACIÓN DE DOS MÉTODOS DE SEXAJE EN ARA MACAO, ARA CHLOROPTERA, ARA ARARAUNA Y ARA AMBIGUUS, PARA FUTU

Tipo de proyecto: Investigación Aplicada Estado del proyecto: **EJECUCIÓN**

Facultad: Facultad de Ciencias de la Salud

Fecha inscripción: 15/01/2018

Duración proyecto: 24 Meses

NBC: Medicina Veterinaria

Convocatoria: 2017. DÉCIMOPRIMERA CONVOCATORIA

Objetivo Socioeconóm.: Otras investigaciones civiles

Objetivos del Proyecto: Objetivo general: Comparar dos métodos de sexaje en las especies de guacamayas Ara macao, Ara chloroptera, Ara ararauna y Ara ambiguus, para futuro plan de conservación en el Bioparque - Ukumari - Pereira, Risaralda. Objetivos específicos: 1) Establecer el sexo de las aves por análisis de ADN. 2) Establecer el sexo de las aves por complementariedad morfométrica e índice ocular. 3) Comparar los

Resumen del Proyecto: En las guacamayas, como en la mayoría de especies de psitácidos, la determinación del sexo presenta dificultades debido a la ausencia de dimorfismo sexual, por lo cual se torna difícil establecer la formación de parejas de reproducción en cautiverio. Actualmente, la técnica más eficaz para sexaje de aves es por análisis de ADN de los individuos. Sin embargo, es una técnica costosa y pocas instituciones la realizan, lo

3

Agregar Grupos

Nombre Grupo: --Seleccione Grupo-- Líneas Investigación: --

Es grupo proponente?

| Grupo de Investigación | Línea de Investigación | Prop.? |
|---|--------------------------------|--------|
| BIODIVERSITY AND ECOSYSTEM CONSERVATION (BIOECOS) | Genética y reproducción animal | Si |

4

Agregar Investigadores

Nombre Investigador: --Seleccione Investigador-- Tipo investigador: --Tipo--

Nro Documento: Fecha vinculación: dd/mm/yyyy

Estado: Activo Tipo participación: Principal Tutor Coinvest. Estudiante

Fecha retiro: dd/mm/yyyy Horas dedicación: (Semanal)

| Tipo | Nombre Investigador | Documento | Participación | Horas | Estado | Fecha Vinc. | Fecha Ret. |
|------------|-------------------------------|------------|----------------|-------|----------|-------------|------------|
| Docente | Jairo Muñoz Arango | 10250372 | Coinvestigador | 0 | Activo | 04/03/2020 | |
| Estudiante | Santiago Benítez Arbeláez | 1004775324 | Estudiante | 0 | Activo | 04/03/2020 | |
| Estudiante | Laura Marcela Márquez Salinas | 1088305319 | Estudiante | 4 | Inactivo | 22/01/2018 | 04/03/2020 |
| Externo | Lorena Gomez Marín | 1053777189 | Coinvestigador | 0 | Inactivo | 22/01/2018 | 04/03/2020 |

4

| N° | DESCRIPCIÓN |
|----|---|
| 1 | Módulos Proyectos |
| 2 | Información general del proyecto |
| 3 | Información sobre grupos de investigación |
| 4 | Información sobre investigadores |
| 5 | Cerrar sesión |

Nota: Los campos 2, 3 y 4 son administrados por la Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión, por lo tanto, cualquier inquietud sobre la información registrada, deberá realizarla a través del correo investigaciones@utp.edu.co

➤ Módulo de producción

The screenshot shows the web interface of the Universidad Tecnológica de Pereira (UTP) Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión. The interface includes a navigation menu with 'Proyectos' and 'Producción' (highlighted with a blue circle and arrow 1). A 'Cerrar sesión' link is in the top right (arrow 7). The main content area has a breadcrumb trail 'Inicio >> Administración de Investigación' (arrow 1) and a 'proponente' field. Below this is a search section '1. Buscar' with a dropdown menu 'Proyecto: -- Haga Click aqui para buscar proyecto --' (arrow 2). The next section is '2. Registrar Productos' (arrow 3), which contains three tabs: 'Productos Esperados' (arrow 4), 'Productos Obtenidos' (arrow 5), and 'Verificación de Productos' (arrow 6). Below the tabs is a table header with columns 'Categoria', 'Tipo Producto', and 'Cant.'. At the bottom, contact information and a copyright notice for 2019 are visible.

| N° | DESCRIPCIÓN |
|----|---------------------------|
| 1 | Módulo de Producción |
| 2 | 1. Buscar Proyecto |
| 3 | 2. Registrar productos |
| 4 | Productos Esperados |
| 5 | Productos Obtenidos |
| 6 | Verificación de Productos |
| 7 | Cerrar sesión |

3. BÚSQUEDA DE PROYECTOS:

Al dar clic en la opción “Búsqueda de proyectos”, aparecerán los proyectos en los cuales usted es el investigador principal.



The screenshot displays the 'Búsqueda de proyectos' (Project Search) interface. At the top, there is a search bar with the placeholder text '-- Haga Click aquí para buscar proyecto --'. Below the search bar, a window titled 'Busqueda de Proyectos' is open, showing a table of search results. The table has four columns: 'CodProyecto', 'Convenio', 'Nombre Proyecto', and 'Estado'. The first row shows a project with 'CodProyecto' 1, 'Nombre Proyecto' 'PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE (CON ESTADO EJECUCIÓN)', and 'Estado' 'EJECUCIÓN'. The following rows list projects for various proposers (8, 5, 6, 7, 4, 3, 2) with the state 'PROPUESTO'. At the bottom of the table, there is a pagination bar showing '(1-10) de 11 Reg' and navigation buttons for 'Ini', 'Ant', '1', '2', 'Sig', and 'Fin'.

| CodProyecto | Convenio | Nombre Proyecto | Estado |
|-------------|----------|---|-----------|
| 1 | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE (CON ESTADO EJECUCIÓN) | EJECUCIÓN |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 8 | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 5 | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 6 | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 7 | PROPUESTO |
| | | Proyecto prueba | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 4 | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 3 | PROPUESTO |
| | | PROYECTO DE PRUEBA PARA USUARIO PROPONENTE 2 | PROPUESTO |

Al dar clic sobre el nombre de un proyecto, automáticamente se cargará la información del mismo en el formulario. De igual manera, se activarán las demás pestañas (Documentos, Aprobación e Informes) con la información del proyecto.



The screenshot shows the 'Información de proyectos' (Project Information) interface. It features a horizontal tabbed menu with four tabs: 'General', 'Documentos', 'Aprobación', and 'Informes'. The 'General' tab is currently selected and highlighted in blue.

Nota: para ver la producción de un proyecto de investigación, se deben seguir los pasos mencionados anteriormente, pero en el módulo de “Producción”. Allí se activarán las pestañas (Productos Esperados, Productos Obtenidos y Verificación de Productos).

4. REGISTRAR INFORMES A UN PROYECTO

Para realizar el registro de un informe, sea parcial o final, se deben seguir los siguientes pasos:

- En el módulo “**Proyectos**”, buscar el proyecto al cual se desea cargar el informe
- Una vez el proyecto se encuentre cargado, aparecerá al lado superior derecho de la pantalla un botón con la opción “**Editar Datos**”¹. Al dar clic en dicho botón, el sistema habilitará el formulario para que pueda diligenciar los campos y anexar el documento deseado.

- Debe seleccionar si va a registrar el informe Parcial o Final.

| Fecha Entrega | Enlace a Informe | Revisado VIE |
|---------------|------------------|--------------------------|
| 12/03/2019 | Ver informe | <input type="checkbox"/> |

Registro Informe Parcial (1): los pasos a seguir son:

- Clic en examinar en campo **Subir informe (a)**, busca el archivo (formato en Excel para presentación de informes parciales si es un proyecto con financiación interna o sin financiación. Si es un proyecto con financiación externa, puede registrar el informe en el formato exigido por la entidad financiadora)
- Cuando encuentre el archivo le da clic en la casilla **+Agregar (b)**
- Y finalmente clic en el campo **guardar (3)**, que se encuentra en la parte inferior derecha.

Registro Informe final (2): los pasos a seguir son:

- Clic en examinar en el campo **Doc. Informe Final (c)**, busca el archivo (formato en Excel para presentación de informes finales si es un proyecto con financiación interna o sin financiación. Si es un proyecto con financiación externa, puede registrar el informe en el formato exigido por la entidad financiadora)
- En el campo **Solicitud remitida CF (d)** deberá registrar en formato PDF el oficio de solicitud de aval del informe final remitido al Consejo de Facultad
- Y finalmente clic en el campo **guardar (3)** que se encuentra en la parte inferior derecha.

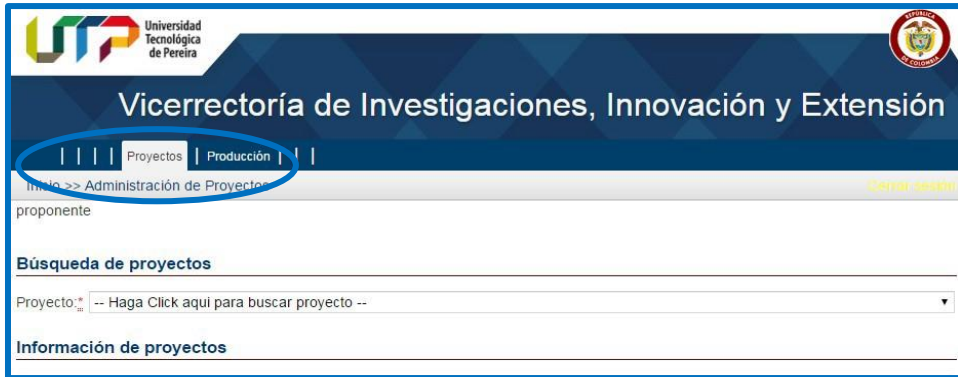
Nota 1.: Se recomienda, después de guardar, salir del módulo de informes, y volver a ingresar para verificar que haya quedado el documento registrado. Si tiene alguna dificultad por favor tome un pantallazo y envíelo al correo seguimientoinformes@utp.edu.co para revisar si se puede dar solución desde la Vicerrectoría o si se requiere soporte por parte de Sistemas.

Nota 2: Recuerde que este procedimiento aplica para los proyectos que se encuentren en estado **“Ejecución”**, si se encuentra en otro estado como PENDIENTE, INCONCLUSO, deberá enviar un correo de solicitud de habilitación del aplicativo, para poder registrar su informe, y en el transcurso de 8 días hábiles se validará el informe y se cambiará el estado de acuerdo a la información registrada.

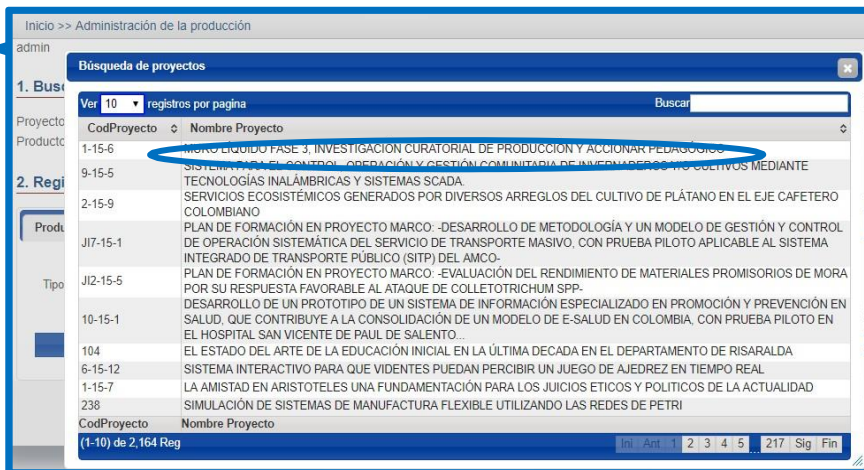
5. REGISTRAR PRODUCTOS OBTENIDOS

Para registrar los productos obtenidos y su respectivo soporte, debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar al Módulo “**PRODUCCIÓN**”



2. En **BUSCAR**, en la casilla Proyecto debe colocar el código del proyecto o una palabra clave que permita ubicar el proyecto al cual le registrará los productos.
3. Una vez encontrado, se debe seleccionar el mismo para que el sistema cargue la información general y las pestañas correspondientes.



4. Aparecen tres pestañas, en las cuales les indican: los productos Esperados, los Productos obtenidos y la verificación de Productos.

2. Registrar Productos

Productos Esperados **Productos Obtenidos** Verificación de Productos

Categoría: --Seleccione Categoría--

Tipo Producto: --Seleccione Categoría--

Título:

ISBN:

Editorial:

País: --Seleccione País--

Departamento:

Ciudad:

Institución:

NBC: --Seleccione Núcleo Básico Conocimiento --

Dir URL:

Documento: --Seleccione el archivo a subir-- Examinar

Búsqueda y adición de autores

Cédula: Nombres: Apellidos:

Cédula Nombre Autor

+ Agregar

5. Ingres a Productos Obtenidos, e inicia el registro de cada producto, para lo cual debe diligenciar los campos requeridos:
 - ✓ Selecciona el tipo de producto (aparecen las 4 categorías, de acuerdo a la tipología de Colciencias: Apropiación Social; Desarrollo Tecnológico e Innovación; formación Recurso Humano en CTel, Generación de nuevo conocimiento)

2. Registrar Productos

Productos Esperados **Productos Obtenidos** Verificación de Productos

Categoría: --Seleccione Categoría--

Tipo Producto: --Seleccione Categoría--

Título:

ISBN:

Editorial:

País: --Seleccione País--

Departamento:

Ciudad:

Institución:

NBC: --Seleccione Núcleo Básico Conocimiento --

Dir URL:

Documento: --Seleccione el archivo a subir-- Examinar

Búsqueda y adición de autores

Cédula: Nombres: Apellidos:

Cédula Nombre Autor

+ Agregar

| Categoría | Tipo Producto | Título | |
|-------------------------------------|--|---|---|
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | ID.1069 ID: 1069 -Philosophy of Naturalistic Intelligence. In Search of the Lost link | - |
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | Filosofía de la inteligencia emocional: en busca de la unidad perdida en el plano educativo | - |
| Generación de nuevo conocimiento | Libro resultante de una labor de investigación | EN PROCESO: "Inteligencias múltiples en la educación del siglo XXI" | - |

Teléfono: 3137267 Contacto: soporteistemas@ulp.edu.co

© 2016 - Universidad Tecnológica de Pereira - Gestión de Tecnologías Informáticas y Sistemas de Información

Continúe diligenciando los demás campos:

- ✓ Título ISBN (o colocar el ISSN, según el caso, cuando aplique)
- ✓ Editorial (cuando aplique)
- ✓ País, departamento y ciudad (campos obligatorios, hace referencia lugar de publicación o presentación o elaboración del resultado que se encuentra registrando)
- ✓ Institución (quien publica, organizadora del evento, etc, si no aparece en las opciones que tiene el aplicativo, debe elegir a la Universidad Tecnológica de Pereira, el campo es obligatorio)
- ✓ NBC (Núcleo básico del conocimiento): Elegir de la lista (debe coincidir con el NBC registrado al inicio del proyecto)
- ✓ Dir URL: Si aplica. En los casos que se cuente con el DOI debe regístralo
- ✓ Documento: Es el soporte del producto registrado, ejemplo: certificado de ponencia, de presentación de póster, de publicación de artículo, constancia de participación en redes, de generación de contenido multimedia (videos, entrevistas, etc), certificación de trabajo de grado. En examinar busca el archivo para registrar, el cual debe estar en formato PDF.
- ✓ Búsqueda y adición de Autores: puede realizar la búsqueda de los autores, colocando el número de cédula e iniciar la búsqueda y el sistema traerá el nombre y apellidos, puede registrar todos los autores del producto. Los autores que registre, deben coincidir con los investigadores y estudiantes registrados al inicio del proyecto.

Nota 1: En el caso de los productos como Libros, artículos, trabajos de grado, patentes, software, en proceso de publicación (enviado a la revista, evaluación por pares, etc), no ha finalizado el trabajo de grado, se encuentra en trámite el registro ante la dirección de Derechos de Autor, según sea el caso, deberá registrar en el título, anteponiendo la observación: EN PROCESO.

2. Registrar Productos

Productos Esperados | Productos Obtenidos | Verificación de Productos

Categoría: Formación de Recurso Humano en CTel

Tipo Producto: Trabajo de grado de maestría

Título: EN PROCESO: ¡Libros sí, fusiles no! Movimiento estudiantil universitario durante las gobernaciones militares: un estudio comparativo entre...

ISBN: []

Editorial: []

País: Colombia

Departamento: Risaralda

Ciudad: Pereira

Institución: Universidad Tecnológica De Pereira - Utp

NBC: Geografía, Historia

Dir URL: []

Documento: C:\fakepath\Formato diligenciado (1) (1).pdf Examinar

Búsqueda y adición de autores

Cédula: [] Nombres: [] Apellidos: []

| Cédula | Nombre Autor |
|------------|---------------------------|
| 1088275321 | Natalia Agudelo Castañeda |

+ Agregar

Al finalizar el registro de todos los campos debe dar clic en la casilla **+Agregar**, y aparecerá el aviso **“SE HA GUARDADO EXITOSAMENTE”**, y el producto se visualizará en la parte de abajo, con los campos: categoría, tipo de producto, título.

2. Registrar Productos

Productos Esperados | Productos Obtenidos | Verificación de Productos

Categoría: Desarrollo Tecnológico e Innovación
Tipo Producto: Acuerdos de licencia para la explotación de obras protegidas por derecho de autor
Título: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
ISBN: xxxxxxxx
Editorial:
Pais: Colombia
Departamento: Risaralda
Ciudad: Pereira
Institucion: Universidad Tecnologica De Pereira - Utp
NBC: Ingeniería Ambiental Y Afines
Dir URL:
Documento: C:\fakepath\Acuerdo No. 28.PDF Examinar

Búsqueda y adición de autores
Cédula: Nombres: Apellidos:
42125746 Carmen Lucía Miranda Ortiz

+ Agregar

2. Registrar Productos

Productos Esperados | Productos Obtenidos | Verificación de Productos

Categoría: --Seleccione Categoría--
Tipo Producto:
Título:
ISBN:
Editorial:
Pais: --Seleccione Pais--
Departamento:
Ciudad:
Institucion:
NBC: Conocimiento --
Documento: Seleccione el archivo a subir- Examinar

Búsqueda y adición de autores
Cédula: Nombres: Apellidos:
Cédula Nombre Autor

Se ha guardado exitosamente

Aceptar

| Categoría | Tipo Producto | Título |
|-------------------------------------|----------------------------------|---|
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | Botas para salvar la democracia en la gobernación de Caldas (1953-1967) |
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | Ponencia VIII Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación de Risaralda |

+ Agregar

Nota 2: si requiere editar algún campo después de estar registrado el producto, puede seleccionar el nombre del producto, el aplicativo lo carga y le da clic en **editar** y puede ajustar el campo que requiera.

Para continuar registrando los demás productos, debe dar clic en el botón Nuevo Producto y seguir los pasos descritos en el numeral 5.

2. Registrar Productos

Productos Esperados | Productos Obtenidos | **Verificación de Productos**

Categoría: Apropiación social del conocimiento
 Tipo Producto: Ponencia en evento especializado
 Título: Botas para salvar la democracia en la gobernación de Caldas (1953-1967)
 ISBN: _____ Institución: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA - UTP
 Editorial: _____ NBC: Ingeniería Administrativa Y Af
 País: Colombia Dir URL: _____
 Departamento: Santander Documento: [Ver el Documento Anexo]
 Ciudad: Bucaramanga

Búsqueda y adición de autores
 Cédula: 98454116 Nombres: Jhon Jaime Correa Ramírez Apellidos: _____
 Nombre Autor

Nuevo Producto | Editar

| Categoría | Tipo Producto | Título |
|-------------------------------------|----------------------------------|--|
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | Botas para salvar la democracia en la gobernación de Caldas (1953-1967) |
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | Ponencia VIII Encuentro Departamental de Semilleros de Investigación de Irosaldá |

Finalmente, en el campo de Verificación de productos, el aplicativo mostrará la verificación de productos por categoría (cantidad de productos obtenidos por categoría y el porcentaje alcanzado con relación a los productos esperados) y en la verificación de productos por tipo mostrará la cantidad de productos por cada tipo según la categoría relacionando la cantidad de productos esperados y los obtenidos.

Proyectos | Producción | Cerrar sesión

Inicio >> Administración de la producción
 proponente

1. Buscar

Proyecto: COMPARACIÓN DE DOS MÉTODOS DE SEXAJE EN ARA MACAO, ARA CHLOROPTERA, ARA ARARAUNA Y ARA AMBIGUUS, PARA FUTUf

2. Registrar Productos

Productos Esperados | Productos Obtenidos | **Verificación de Productos**

Verificación de productos por categoría

| Categoría | Esperados | Obtenidos | (%) |
|-------------------------------------|-----------|-----------|------|
| Apropiación social del conocimiento | 1 | 3 | 300% |
| Formación de Recurso Humano en CTel | 1 | 1 | 100% |
| Generación de nuevo conocimiento | 1 | 1 | 100% |

Verificación de productos por tipo

| Categoría | Tipo producto | Esperados | Obtenidos |
|-------------------------------------|--|-----------|-----------|
| Apropiación social del conocimiento | Informes finales de investigación | | 1 |
| Apropiación social del conocimiento | Ponencia en evento especializado | 1 | 2 |
| Formación de Recurso Humano en CTel | Trabajo de grado de pregrado | 1 | 1 |
| Generación de nuevo conocimiento | Artículos publicados en Revistas B, C ó D | 1 | 0 |
| Generación de nuevo conocimiento | Artículos publicados en revistas indexadas B | | 1 |

Cualquier duda o inquietud con gusto será resuelta a través del correo electrónico: seguimientoinformes@utp.edu.co