

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES**  
**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL**

### 1. IDENTIFICACIÓN

**Nombre de Asignatura:** POLÍTICA AMBIENTAL

**Código:** AA4G3

**Créditos:** 2

**Semestre:** V

**Departamento Académico:** Ciencias Administrativas

**Teórica:**

**Teórico Práctica**

**X**

**Práctica**

**Requisito:** BA1B2 Constitución Política y Derecho

### 2. DESCRIPCIÓN DE CRÉDITOS

Distribución de actividades académicas	Horas/Semana	Horas/Semestre
Horas Teóricas	2	32
Horas Prácticas	1	16
Horas Sin Acompañamiento	3	48
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>96</b>

### 3. CARACTERIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Por su obligatoriedad</b>	Obligatoria	<b>x</b>	Opcional		Electiva	
<b>Por el estilo de clase</b>	Cátedra	<b>x</b>	Taller	<b>x</b>	De campo	Laboratorio

### 4. JUSTIFICACIÓN

El Ambiente es un bien público en el marco constitucional y de los derechos humanos, por lo cual está condicionado a las políticas públicas que ordenan su conocimiento y manejo. En este orden de ideas, la comprensión del ciclo de las políticas públicas es primordial para el Administrador del Medio Ambiente, dado que desde su perfil profesional y ocupacional será convocado a hacer parte de las diferentes etapas del ciclo de las políticas ambientales y/o de desarrollo sustentable

En tal sentido y en los términos específicos del programa de Administración Ambiental se proyecta desde la asignatura retroalimentar conceptos, principios, estrategias y herramientas de gestión ambiental que propendan por alcanzar el logro de los siguientes objetivos profesionales específicos:

- Conocer la legislación y política ambiental para su apropiada inserción en los planes de desarrollo sostenible
- Identificar el rol y la responsabilidad de las organizaciones públicas y privadas, nacionales e internacionales en lo atinente al desarrollo racional y sostenible
- Proponer alternativas de solución a las problemáticas ambientales en el ámbito comunitario, institucional y técnico tanto a nivel local como regional

## 5. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

### Objetivo General

Facilitar elementos de conceptualización y contextualización de la política ambiental en Colombia que proyecten la participación del profesional en Administración Ambiental en acciones de estudio, revisión, orientación, promoción, monitoreo y evaluación de la política ambiental en los procesos e instancias de toma de decisiones en los ámbitos tanto público como privado.

### Objetivos Específicos

- Explorar el contexto histórico, filosófico y político del discurso ambiental, así como las políticas públicas ambientales aplicables en Colombia
- Analizar el entramado institucional y el ciclo de la política que soporta las Políticas Públicas Ambientales en el país.
- Diseñar estrategias para la implementación de políticas ambientales, como elemento determinante en el marco de la gestión ambiental sectorial, territorial, empresarial, cultural, tecnológica y del riesgo en el territorio.

## 6. COMPETENCIAS

Criterio de desempeño	Saber	Analiza los diferentes momentos del ciclo de la política pública y sus implicaciones para una adecuada formulación e implementación.
	Saber Ser	Comprende la responsabilidad ética y moral que adquiere el Administrador Ambiental con su entorno a través del ejercicio de su rol profesional (puntualidad, respeto, tolerancia).
	Saber Hacer	Analiza las diferentes alternativas existentes para implementar una política ambiental (retos y estrategias) particular en un territorio.
Evidencias requeridas	De producto	Diseña propuestas concretas para la implementación de los retos y estrategias de las políticas ambientales a través de la metodología CREMAS del DNP para la generación de indicadores

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES**  
**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL**

	De Desempeño	Genera y evidencia a través del diseño de una red, las sinergias que articulan las diferentes instituciones para el medio ambiente, al momento de implementar acciones de política ambiental.
	De Conocimiento	Argumenta conceptualmente desde la relación causa-efecto las implicaciones que los problemas ambientales generan en el territorio, con el fin de proponer una estrategia de implementación.

7. TIPO DE EVALUACIÓN				
Por cumplimiento de competencias			Autoevaluación	
✓ Ser		x		
✓ Saber		x		
✓ Saber Hacer		x		
Por Proyectos			Trabajos de campo	
Mediante exámenes escritos			Otros: Seguimiento de actividades individuales y/o grupales	
Porcentaje asignado al proceso evaluativo			Tema de Evaluación por Período	
%	35	Primer Parcial		La institucionalidad ambiental en el territorio y sus mecanismos de participación, desde los componentes misionales y de responsabilidad social.
		Ser	10%	
		Saber	12%	
		Saber Hacer	13%	
%	35	Segundo Parcial		Estructuración de las políticas ambientales en Colombia, desde su concepción, hasta el diseño de retos y estrategias
		Ser	10%	
		Saber	12%	
		Saber Hacer	13%	
%	30	Final		Propuesta de implementación de retos y estrategias para una política ambiental específica.
		Ser	10%	
		Saber	12%	
		Saber Hacer	13%	

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES**  
**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL**

**8. MÓDULO DE TRABAJO SEMANAL. Cronograma de Actividades**

<b>Semanas</b>	<b>Temas</b>
<b>1-4</b>	Concepción de política, génesis y evolución del discurso ambiental Pensamiento y política ambiental Perspectiva ambiental en partidos y movimientos políticos Estructura del Derecho Ambiental Colombiano
<b>5-8</b>	Constitución Nacional y su relación con el tema ambiental Política ambiental sectorial y normatividad ambiental en Colombia. Normas, trámites y licencias para el uso y aprovechamiento de recursos naturales. Institucionalidad para el desarrollo sustentable en el país. La política ambiental como ciclo sistémico abierto <b>Invitado a clase</b>
<b>9-12</b>	Revisión, estructuración y coordinación de políticas ambientales Política internacional y medio ambiente Política ambiental estatal (Territorial, socio ambiental y de gobierno) <b>Invitado a clase</b>
<b>13-16</b>	Política ambiental y sistemas de gestión empresarial Desarrollo sustentable, cultura y política ambiental Rol de la Ciencia y la tecnología en la gestión de la Política Ambiental

**9. RECURSOS DIDÁCTICOS**

Cognitivos	<b>X</b>	Videos	<b>X</b>	Películas	<b>X</b>
Servicios tecnológicos	<b>X</b>	Guías		Software	
Elementos de laboratorio según guía		Textos, informes técnicos		Otros. ¿Cuáles?	

**10. EMPLEO DE NUEVAS TECNOLOGÍAS –TICS**

Se dispone del blog y el class room actualizados semestralmente  
<http://www.runara.blogspot.com/>  
<https://classroom.google.com/c/MjMzNTY4MjMwM1pa>

**11. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS**

Clase Magistral	<b>X</b>	Talleres de refuerzo		Lecturas previas	<b>X</b>
Laboratorio		Trabajos en grupo	<b>X</b>	Exposiciones	<b>X</b>
Presentación de contenidos mediante síntesis, cuadros, mapas conceptuales	<b>X</b>	Ejemplificación del contenido	<b>X</b>	Preguntas en clase	<b>X</b>

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES**  
**PROGRAMA ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL**

Realización de ejercicios y problemas por parte del profesor		Evaluación grupal		Diagnóstico de conocimientos previos	
Verificación y síntesis de contenidos previos	<b>X</b>	Implementación de recursos didácticos	<b>X</b>	Seguimiento de actividad en la clase	<b>X</b>

## 12. RECURSO LOCATIVO

Salón de clase	<b>X</b>	Salón de dibujo		Salón de cómputo	
Salidas de campo	No	Laboratorio		Otro. ¿Cuál?	

## 13. BIBLIOGRAFÍA

- ANGEL M., Augusto. La diosa Némesis. Desarrollo Sostenible o Cambio Cultural. Cargraphics. S.A. Santiago de Cali, Colombia.2003
- BERNAL, Jorge. 1994. Coordinador. Integración y equidad. Democracia, desarrollo y política social. Corporación Viva la Ciudadanía. Bogotá: Tercer Mundo Editores. 424p.
- CARDER. 2005. La gestión ambiental en Risaralda. CARDER. Pereira. 100p.
- CARDER. 2008. Plan de Gestión Ambiental en Risaralda. PGAR” Risaralda: Un Bosque Modelo para el Mundo. CARDER. Pereira.
- CARDONA, Adrián. 2007. Diseño y validación de un instrumento para la evaluación de la incidencia en las políticas públicas de los informes de desarrollo humano. Trabajos de grado CIDER, Universidad de los Andes. 84p.
- CARRIZOSA, Julio. 1992. La política ambiental en Colombia. 220p.
- CEREC - ECOFONDO. 1996. La gallina de los huevos de oro. Debate sobre el concepto de desarrollo sostenible. Editorial Gente Nueva, Bogotá. 135p.
- CONESA, Vicente, FERNÁNDEZ Vítora. Instrumentos de la gestión ambiental en la empresa. Madrid, España. 1996
- LEGIS, Régimen Legal del Medio Ambiente. Actualización permanente
- MEDELLÍN, Pedro. 2004. La política de las políticas públicas: propuesta teórica y metodológica para el estudio de las políticas públicas en países de frágil institucionalidad. CEPAL. Serie: políticas sociales, No.93.
- MINISTERIO DEL MEDIO AMBIENTE. “Criterios e instrumentos para orientar la planificación y gestión ambiental municipal “. Santa Fé de Bogotá. D.C., 2.001
- República de Colombia. Asamblea Nacional Constituyente. Constitución Política de Colombia. 1991.
- República de Colombia. MAVDT. Política Nacional de Gestión Ambiental Urbana Bogotá, 2.008
- República de Colombia. Ministerio del Medio Ambiente, Consejo Nacional Ambiental. 1998. Políticas Ambientales de Colombia. 610p.

- RODRÍGUEZ, Manuel. 1994. Crisis Ambiental y Relaciones Internacionales. Editorial Presencia. Bogotá. 203p.
- RODRÍGUEZ, Manuel. 1994. La política ambiental del fin de siglo. Una agenda para Colombia. 398p.
- RODRÍGUEZ, Manuel y ESPINOZA, Guillermo. "Gestión ambiental en América Latina. Evolución, tendencias y principales prácticas. BID. Washington, 2.002
- ROTH, Deubel André Noel. 2003. Políticas Públicas. Formulación, implementación y evaluación. Ediciones Aurora. Bogotá.
- TOBASURA ACUÑA, Isaías. La política ambiental en los planes de desarrollo en Colombia 1990 -2006. En: Revista Luna Azul. Universidad de Caldas. <http://lunazul.ucaldas.edu.co>. 05/09/2006.
- TORO ZULUAGA, Germán. Manual de Participación Ciudadana. ESAP. Pereira. 2.000
- VEGA MORA, Leonel. 2005. Hacia la sostenibilidad ambiental del desarrollo. Construcción de pensamiento ambiental práctico a través de una política y gestión ambiental sistémica. Ecoe Ediciones. Bogotá
- WATTENBACH, Horst. 1999. La economía ambiental a la luz de la política ambiental en Colombia. Conceptos y aplicaciones. 221p.

#### Webgrafía

<http://www.politicasambientalesalcongreso.blogspot.es>  
<http://www.franciscoazuero.blogspot.com>  
<http://materialismohistorico11asc.blogspot.com/>  
<http://www.cortolima.gov.co/SIGAM/>

#### 14. RECOMENDACIONES A LOS ALUMNOS ANTES DE INICIAR EL CURSO

##### Acuerdos – Normas y Compromisos.

1. Socialización del programa académico. El reglamento estudiantil en el artículo 67 contempla la socialización del programa y la entrega del mismo por escrito a todos los estudiantes.
2. Asistencia a clase y puntualidad. El reglamento estudiantil en el artículo 67 contempla el tema de la asistencia a clase. Se asistirá puntualmente a las clases y se llevará registro de asistencia para verificar el compromiso frente a la asignatura.
3. Los celulares al iniciar la clase serán configurados en vibración y se debe evitar su uso en actividades que no tengan relación con la ella, para no interrumpir su normal desarrollo.
4. Las bebidas y comidas en el salón serán evitadas, ya que esto distrae e incomoda a los estudiantes y al docente.

5. La asistencia a asesoría debe ser concertada entre el docente y los estudiantes, y queda establecida de la siguiente manera: a) en caso de trabajo grupal, debe asistir el subgrupo de trabajo completo, b) se deben llevar inquietudes claras y concretas que surjan del desarrollo normal de la asignatura, c) se asistirá a los horarios definidos por el docente sin interrumpir el desarrollo de otras asignaturas.
6. Evaluación. La definida en el programa.

***Nota. La fecha y la hora acordada de entrega (trabajos y lecturas) serán las preestablecidas y no se harán prorrogas de ninguna índole.***

***Nota. La publicación de las notas se hará a través de la página web de la Universidad y cada estudiante accederá por el portal estudiantil para revisar la misma y realizar las solicitudes de ajuste que sean pertinentes en los tiempos establecidos por el reglamento estudiantil.***

7. La asistencia a los sitios de práctica debe ser puntual siguiendo las recomendaciones de las guías de campo y cada estudiante debe llevar su propio registro.
8. Los trabajos se deben entregar puntualmente (**en la fecha preestablecida**) y no se recibirán trabajos entregados fuera de tiempo.
9. El docente debe de informar con tiempo el cambio o cancelación de alguna actividad previa.

## 15. HORARIO DE ASESORÍA

Definido y concertado por el docente y los estudiantes al inicio del semestre.