

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
TABLAS DE BONIFICACIÓN Y HONORARIOS
CONSIDERACIONES INICIALES**



La Universidad Tecnológica de Pereira es catalogada como Ente Universitario Autónomo, como se consagra en la Constitución Política de Colombia, en virtud de ello, tienen la facultad de darse sus directivas y regirse por sus propios estatutos, gestionar y aplicar autónomamente sus recursos para el cumplimiento de su objeto social y función institucional.

**TABLA DE BONIFICACIÓN
ACUERDO 21 DEL 4 DE JULIO DE 2007**

Por medio del cual se reglamentan los proyectos especiales administrados bajo la cuenta de operación comercial y se dictan otras disposiciones relacionadas con los mismos.

BONIFICACIONES POR SERVICIOS DE EXTENSIÓN Y PREGRADO JORNADA ESPECIAL (Salario mínimo 2022 \$1.000.000)					
CATEGORÍA	SIN TÍTULO	PREGRADO	ESPECIALISTA	MAGÍSTER	DOCTORADO
AUXILIAR	27.000	54.000	86.670	88.290	90.720
ASISTENTE	28.890	57.780	92.737	94.470	97.070
ASOCIADO	31.490	62.980	101.083	102.973	105.807
TITULAR	35.269	70.538	113.213	115.329	118.504

REMUNERACIÓN EN CURSOS DE POSGRADOS (Salario mínimo 2022 \$1.000.000)				
CATEGORÍA	ESPECIALISTA	MAGÍSTER	DOCTORADO	POSDOCTORADO
AUXILIAR	112.820	184.461	189.538	194.614
ASISTENTE	122.974	201.062	206.596	212.130
ASOCIADO	126.358	206.596	212.282	217.968
TITULAR	129.743	212.130	217.968	223.807

**TABLA DE HONORARIOS
CONTRATOS Y ÓRDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
VIGENCIA 2022**

DENOMINACIÓN	REQUISITOS MÍNIMOS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	ACTIVIDADES GENERALES MÍNIMAS A REALIZAR	HONORARIO MENSUAL	
			DESDE	HASTA
ASISTENCIAL	Bachiller y 6 meses de experiencia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir, revisar, clasificar y controlar documentos y correspondencia, relacionada con la actividad contratada. 2. Realizar labores de apoyo administrativo, orientadas a facilitar el desarrollo de actividades en dependencias o proyectos asociadas al objeto del contrato. 3. Desarrollar diligencias internas o externas, cuando las necesidades del servicio lo requieran. 4. Realizar orientación y atención a usuarios internos y externos en el marco de su objeto contractual y de la dependencia o proyecto que apoya. 5. Realizar actividades de revisión de conformidad o interventorías básicas de productos o servicios, relacionadas con su objeto contractual. 6. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 1.387.300	\$ 1.539.500
ASISTENCIAL TÉCNICO	Título de formación técnica profesional relacionada con el objeto del contrato y 12 meses de experiencia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recibir, revisar, clasificar y controlar documentos y correspondencia, relacionada con la actividad contratada. 2. Llevar y mantener registros de carácter técnico o administrativo, garantizando su actualización y veracidad. 3. Utilizar sistemas de información para el desarrollo de actividades o gestiones propias de las labores contratadas. 4. Preparar y presentar reportes requeridos por la dependencia o proyecto que apoya. 5. Realizar actividades de revisión de conformidad o interventorías básicas de productos o servicios, relacionadas con su objeto contractual. 6. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 1.539.501	\$ 1.893.600
TÉCNICO OPERATIVO	Título de formación tecnológica relacionada con el objeto del contrato y 6 meses de experiencia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar instalaciones o mantenimientos de equipos e instrumentos. 2. Realizar actividades de registro, manejo técnico de datos, entre otras que demanden los sistemas de información de la Institución. 3. Preparar y presentar informes requeridos por la dependencia o proyecto que apoya. 4. Efectuar análisis de información y manejo documental relacionado con las actividades contratadas. 5. Realizar actividades de revisión de conformidad o interventorías básicas de productos o servicios, relacionadas con su objeto contractual. 6. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 1.893.601	\$ 2.386.200

**TABLA DE HONORARIOS
CONTRATOS Y ÓRDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
VIGENCIA 2022**

DENOMINACIÓN	REQUISITOS MÍNIMOS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	ACTIVIDADES GENERALES MÍNIMAS A REALIZAR	HONORARIO MENSUAL	
			DESDE	HASTA
TÉCNICO ANALISTA	Título de formación tecnológica relacionada con el objeto del contrato y 12 meses de experiencia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar análisis técnicos en proyectos o actividades asociadas a su objeto de contrato. 2. Realizar actividades de registro, manejo técnico de datos, entre otras que demanden los sistemas de información de la Institución. 3. Preparar y presentar informes de carácter técnico y estadístico. 4. Diseñar, desarrollar y aplicar sistemas de información afines a las actividades propias de su objeto de contrato. 5. Realizar las recomendaciones técnicas al Líder de la dependencia o proyecto para el mejoramiento del mismo. 6. Realizar actividades de revisión de conformidad o interventorías básicas de productos o servicios, relacionadas con su objeto contractual. 7. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 2.386.201	\$ 2.709.500
PROFESIONAL	Profesional Universitario.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar análisis de información y proponer alternativas para la toma de decisiones de la dependencia o proyecto donde se encuentra asociado su contrato. 2. Realizar actividades de registro, manejo técnico de datos, entre otras que demanden los sistemas de información de la Institución. 3. Elaborar documentos de acuerdo con la información propia de su objeto de contrato. 4. Diseñar, desarrollar y aplicar sistemas de información afines a las actividades propias de su objeto de contrato. 5. Realizar las recomendaciones al Líder de la dependencia o proyecto para el mejoramiento del mismo. 6. Realizar actividades de revisión de conformidad o interventorías básicas de productos o servicios, relacionadas con su objeto contractual. 7. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 2.709.501	\$ 2.729.600
PROFESIONAL ANALISTA	Profesional con formación afín al objeto contractual y 24 meses de experiencia.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar análisis de información y proponer alternativas para la toma de decisiones de la dependencia o proyecto donde se encuentra asociado su contrato. 2. Preparar y presentar informes de gestión asociados a las actividades propias de su objeto de contrato. 3. Elaborar documentos de acuerdo con la información propia de su objeto de contrato. 4. Elaborar y presentar estadísticas requeridas para la toma de decisiones u análisis para ajustes en sistemas de información. 5. Diseñar, desarrollar y aplicar sistemas de información afines a las actividades propias de su objeto de contrato. 6. Realizar actividades de revisión de conformidad o interventorías básicas de productos o servicios, relacionadas con su objeto contractual. 7. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 2.729.601	\$ 3.117.500

**TABLA DE HONORARIOS
CONTRATOS Y ÓRDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
VIGENCIA 2022**

DENOMINACIÓN	REQUISITOS MÍNIMOS DE FORMACIÓN Y EXPERIENCIA	ACTIVIDADES GENERALES MÍNIMAS A REALIZAR	HONORARIO MENSUAL	
			DESDE	HASTA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	Profesional con formación afin al objeto contractual, con título de especialización relacionada con las actividades a desarrollar y 24 meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Liderar actividades, programas o proyectos asociados a las dependencia que apoya, en coherencia con su objeto contractual y en el marco de su especialidad. 2. Participar en la formulación, diseño, ejecución y control de planes y programas, relacionados con las dependencia y proyectos que apoya. 3. Preparar y presentar informes de gestión asociados a las actividades propias de su objeto de contrato. 4. Proponer soluciones o acciones de mejora relacionadas con el proyecto o dependencia donde se encuentra asociado su contrato. 5. Asesorar al proyecto o dependencia en la ejecución de actividades afines a su especialidad. 6. Elaborar y presentar estadísticas requeridas para la toma de decisiones u análisis para ajustes en sistemas de información. 7. Diseñar, desarrollar y aplicar sistemas de información afines a las actividades propias de su objeto de contrato. 8. Realizar interventoría a otros contratos que le sean asignados, de acuerdo con su especialidad y experiencia, que se encuentren relacionados con los proyectos o actividades macro a su cargo. 9. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 3.117.501	\$ 3.694.800
LÍDER O COORDINADOR DE PROYECTO	Profesional con formación afin al proyecto a liderar, con título de maestría relacionada con las actividades a desarrollar y 36 meses de experiencia profesional relacionada.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinar, promover y participar en proyectos específicos, relacionados con su objeto de contrato. 2. Formular, diseñar, ejecutar y controlar los planes y programas, relacionados con las dependencias o proyectos en los que participen. 3. Preparar y presentar informes de gestión asociados a las actividades propias de su objeto de contrato. 4. Proyectar y recomendar acciones que deba adoptar la Institución, como resultado del desarrollo de los proyectos a su cargo. 5. Realizar interventoría a otros contratos que le sean asignados, de acuerdo con su especialidad y experiencia, que se encuentren relacionados con los proyectos o actividades macro en los que participa. 6. Liderar equipos de trabajo en pro de la consecución de resultados requeridos por la Universidad. 7. Elaborar y presentar estadísticas requeridas para la toma de decisiones u analisis para ajustes en sistemas de información. 8. Demás actividades que se encuentren en el marco del objeto contractual y valor autorizado. 	\$ 3.694.801	\$ 4.412.300