

# CALL FOR APPLICATIONS INTERNATIONAL STUDENTS 2018-I

*Deadline: October 31<sup>ST</sup>*

Universidad Tecnológica de Pereira in Colombia (UTP), accredited institution in high quality education, through the International Relations Office(ORI), informs that the call for international students interested in applying for international mobility at our University is now opened. This call is for students at the level of undergraduate programs that will like to do an academic exchange in the first semester of 2018 (February-June).

## Academic offer 2018-I (Click)

- [Fine Arts and Humanities Faculty](#)
- [Environmental Sciences Faculty](#)
- [Basic Sciences Faculty](#)
- [Education Faculty](#)
- [Health Sciences Faculty:](#)
- [Engineering Faculty](#)
- [Industrial Engineering Faculty](#)
- [Mechanical Engineering Faculty](#)
- [Technologies Faculty](#)

Availability for 2018-I:

- Mechatronics Engineering
- Industrial Chemistry
- Industrial Administration

## Contact

**Carolina Cuartas Nader**

Cooperation and Mobility Coordinator.

**E-mail:**

[relint@utp.edu.co](mailto:relint@utp.edu.co)

**Web page:**

<http://www.utp.edu.co/internacional/>

**Facebook:**

<https://www.facebook.com/InternacionalUTP>

## Application process

Through the corresponding department of home University, the following documents must be sent via e-mail:

1. Application for Student Mobility for Foreign Undergraduate Students.
2. Passport Copy.
3. Cover letter.
4. Letter of recommendation from 1 professor.
5. Basic Spanish Certificate (CEB) or equivalent.
6. Certificate stating grades and average and that the student has completed more than 50% of the career.
7. 1 photo with blue or white background, could be digital or scanned.
8. Full academic program from home university.
9. Receipt of registration of the home university. If tuition fees are not paid, certification of being an active student.

## Sending documents

- Applications for the academic semester going from February to June 2018, must be sent by the International Relations Office of the Origin University to the following e-mail: [relint@utp.edu.co](mailto:relint@utp.edu.co)
- We suggest to send the documents in a PDF dossier with the name of the student.





OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES  
PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL  
SOLICITUD PARA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES UTP

Código	1114-F12
Versión	2
Fecha	2016-08-16
Página	1 de 3

AÑO \_\_\_\_\_

(Llenar con letra legible)

Foto

### 1. Datos personales

Nombre (s): \_\_\_\_\_

Apellidos: \_\_\_\_\_

No. Identificación: \_\_\_\_\_

Edad: \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento  
Día / Mes / Año  
/ /

Lugar: \_\_\_\_\_

Estado Civil: \_\_\_\_\_

Hemoclasificación: \_\_\_\_\_

Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Pasaporte: \_\_\_\_\_

Vigencia: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_

Teléfono (Código Ciudad - Número): \_\_\_\_\_

Teléfono Celular : \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### 2. Información Académica

Facultad: \_\_\_\_\_

Programa: \_\_\_\_\_

% de Estudios Acreditados: \_\_\_\_\_

Semestre: \_\_\_\_\_

Promedio académico general: \_\_\_\_\_

### 3. Tipo de movilidad a aplicar:

Pasantía

Intercambio Académico

Doble Titulación

Rotación

1er. Semestre

2ndo. Semestre

Año Académico

Duración de la estancia: \_\_\_\_\_



**OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES**  
**PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL**  
**SOLICITUD PARA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES UTP**

Código	1114-F12
Versión	2
Fecha	2016-08-16
Página	2 de 3

Universidad de Destino: \_\_\_\_\_

País: \_\_\_\_\_

4. Por favor relacionar una segunda opción de universidad:

\_\_\_\_\_

5. ¿Está aplicando a una beca? Si \_\_ ¿Cuál? \_\_\_\_\_  
No \_\_

**6. Manejo de lengua extranjera**

Lengua	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés			
Francés			
Portugués			
Otro:			

Indicar si cuenta con algún certificado de lengua así como el puntaje obtenido:

\_\_\_\_\_

**7. En caso de emergencia avisar a:**


Nombre:	Parentesco:
Dirección:	Teléfono (Código Ciudad - Número):
	E- mail:

**8. Documentos que deberá adjuntar a ésta solicitud:**

- Solicitud de movilidad de estudiantes UTP.
- Certificado de estudio con promedio y semestre expedido por Admisiones, Registro y Control Académico.
- Copia de carta dirigida al Consejo de Facultad solicitando aprobación intercambio y evaluación asignaturas a cursar radicada en la Oficina de Gestión de Documentos.
- Carta aval de acudiente.
- Certificado de manejo del idioma del país de destino cuando aplique.

**Al momento de obtener su Carta de Aceptación, el estudiante está obligado a cumplir con todos los compromisos como estudiante UTP en Movilidad como de la universidad de destino.**

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

 <p>Universidad Tecnológica de Pereira</p>	<b>OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES</b>	<b>Código</b>	<b>1114-F12</b>
	<b>PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL</b>	<b>Versión</b>	<b>2</b>
	<b>SOLICITUD PARA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES UTP</b>	<b>Fecha</b>	<b>2016-08-16</b>
		<b>Página</b>	<b>3 de 3</b>

Firma estudiante:

---