

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
FACULTAD DE CIENCIAS AMBIENTALES
DECANATURA

CONSEJO DE FACULTAD

ACTA 002

FECHA: 24 de enero de 2012
HORA: 9:00 A.M.
LUGAR: SALA DE JUNTAS

ASISTENTES:

JHONIERS GUERRERO ERAZO, Presidente Decano Facultad de Ciencias Ambientales
ANDRES RIVERA BERRIO, Director Escuela de Turismo Sostenible
LUIS GONZAGA GUTIERREZ LOPEZ, Jefe Departamento de Ciencias Básicas Ambientales,
CARLOS EDUARDO LOPEZ CASTAÑO, Jefe Departamento de Estudios Interdisciplinarios,
JHON JAIRO OCAMPO CARDONA, Jefe Departamento de Ciencias Administrativas
LEON FELIPE CUBILLOS QUINTERO, Director Escuela de Posgrado
JHON JAIRO ARIAS MENDOZA, Representante de los docentes
RYAN RAY HOWARD THERAN, Representante de los estudiantes
ALEJANDRA GONZALEZ ACEVEDO, Representante de los egresados

INVITADOS:

JORGE AUGUSTO MONTOYA ARANGO, Director Centro Regional de Producción Más Limpia
Eje Cafetero
AIDA MILENA GARCIA ARENAS, Director encargado Instituto de Investigaciones Ambientales y
Extensión

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación quórum.
2. Nombramiento secretario (a) de la sesión.
3. Lectura y aprobación Acta 038-2010 e información Acta 039-2011 referéndum Y 001-2012 referéndum.
4. Asuntos Estudiantes, Docentes y egresados.
5. Asuntos Departamentos, Instituto de Investigaciones Ambientales, Escuela de Posgrados, Escuela de Turismo.
6. Propositiones y varios.

DESARROLLO:

1. Verificación quórum.

Se verifica el quórum y se puede sesionar.

2. Nombramiento secretario (a) de la sesión

Se nombra como secretaria la Administradora Ambiental Aida Milena García Arenas.

3. Lectura y aprobación Acta 038-2010 e información Acta 039-2011 referéndum Y 001-2012 referéndum.

Se da lectura a tres actas antes mencionadas y se aprueban por unanimidad.

4. Asuntos Estudiantes, Docentes y egresados.

➤ ASUNTOS ESTUDIANTES:

- Se presentan los asuntos de estudiantes relacionados en el Comité Curricular del 24 de enero de 2012, acta 01.

*Oficio 999902-322 De: Estudiante Danna Alexandra Calvo Ayala. Asunto: Solicita recomendación para realizar práctica empresarial conducente a trabajo de grado en la Alcaldía Municipal de Riosucio Caldas.

Se aprueba trámite ante la oficina de Prácticas Empresariales.

*Copia oficio 999902-11512 De: Estudiante Yeison Alberto Nañez Torres. Asunto: Solicita a la Vicerrectoría Académica la cancelación de la asignatura ACT2 Acompañamiento Tutorial, debido a un problema que tuvo al no cancelar en el semestre anterior una asignatura que no tenía que ver.

Queda como informativo, es el Consejo Académico quien da respuesta a lo solicitado.

*Oficio 999902-11735 De: Docente Jorge Augusto Montoya Arango. Asunto: Presenta el anteproyecto de grado titulado "Formulación del Plan de Gestión Ambiental del Supermercado MERCAMAS", elaborado por el estudiante Jhon Alexander Marín Mendoza.

Se nombra evaluador a la docente Sandra Esperanza Loaiza Rivera.

*Oficio 999902-257 De: Docente Diego Mauricio Zuluaga Delgado. Asunto: Presenta el anteproyecto de grado titulado "Propuesta de Gestión Ambiental Territorial Para el Municipio de Tuluá Valle; Presente y Futuro de un Territorio de Oportunidades", elaborado por el estudiante Dan Jauver Carrillo Mesa.

Se nombra evaluador al docente Samuel Guzmán López.

*Oficio 999902-223 De: Docente Diego Paredes Cuervo. Asunto: Presenta el anteproyecto de grado titulado "Líneas de Acción Para Direccionar la Formulación del Plan de Manejo Ambiental de la Subcuenca Hidrográfica del Rio Barbas", elaborado por la estudiante Brenda Tatiana Ochoa Ríos.

Se nombra evaluador al docente Jhon Jairo Ocampo Cardona.

*Oficio 999902-266 De: Docente Jorge Augusto Montoya Arango. Asunto: Presenta concepto de evaluación del anteproyecto en la modalidad de practica empresarial titulado "Diseño del Sistema de Gestión Ambiental para la Empresa Eicolor S.A", elaborado por el estudiante Ricardo Flórez Naranjo.

Se aprueba el desarrollo del mismo.

*Oficio 999902-229 De: Docente Guillermo Andrés Fuentes Barrera. Asunto: Presenta el concepto de evaluación del anteproyecto "Actualización y Mejoramiento del Plan de Manejo de Residuos Peligrosos del Ingenio Risaralda S.A.", elaborado por la estudiante Yorladys Marín Montes.

Se aprueba el desarrollo del mismo.

*Oficio 999902-28 De: Docente Elsa Nory Echeverri Patiño. Asunto: Presenta el concepto de evaluación del anteproyecto "Gestión Ambiental Participativa en el Parque Natural Regional Barbas Bremen, Departamento de Risaralda", elaborado por las estudiantes Diana María Gil Garzón y Jennifer Andrea Herrera Marín.

Se aprueba el desarrollo del mismo.

*Oficio 999902-11734 De: Docente Diego Mauricio Zuluaga Delgado. Asunto: Presenta el concepto de evaluación del anteproyecto bajo la modalidad de practica empresarial titulado "Planificación de un Sistema de Gestión Ambiental bajo la NTC-ISO 14001:2004 en la Empresa EVE Distribuciones S.A.S", elaborado por el estudiante George Alexander Antia Agudelo.

Se aprueba el desarrollo del mismo.

*Oficio 999902-11725 De: Docente Alexander Feijoo Martinez. Asunto: Presenta el concepto de evaluación del anteproyecto titulado "Propuesta de Zonificación Rural del Municipio de La Dorada – Caldas Basado en la Dimensión Ambiental del Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT)", elaborado por el estudiante Carlos Andrés Álzate Giraldo.

Se aprueba el desarrollo del mismo.

*De: Profesional Especializado Mónica Salazar Isaza. Asunto: Presenta el concepto de evaluación del anteproyecto titulado "Selección de la Mejor Alternativa para la Gestión Postconsumo de Residuos de Computadores en los Colegios Privados de la Ciudad de Pereira", elaborado por los estudiantes Johan Andrés Bermeo Joven y Nathalia Tafur Viveros.

Se hace devolución del Anteproyecto a los estudiantes para que realicen los respectivos ajustes y lo presente nuevamente a la evaluadora para su posterior aprobación.

*Oficio 999902-285 De: Docente Carlos Ignacio Jiménez Montoya. Asunto: Presenta el proyecto de grado del titulado "Formulación e Implementación de un Sistema de Información para la Gestión de los Proyectos Ambientales Escolares (PRAE)", elaborado por las estudiantes Mariana Uribe Torres y Sandra Johana Tamayo Gutiérrez.

Se nombra como jurado evaluador al docente Jorge Andrés Urrutia Mosquera.

*Oficio 999902-351 De: Docente Carlos Andrés Sabas Ramírez. Asunto: Presenta el proyecto de grado titulado "Análisis a la Gestión del Plan de Saneamiento Hídrico de Pereira desde la Perspectiva Integral del Recurso, Haciendo Uso de WEAP como Sistema Soporte de Decisión", elaborado por la estudiante Natalia Cárdenas Vélez.

Se nombra como jurado evaluador al docente Jhoniers Guerrero Erazo.

*Oficio 999903-37 De: Docente Jorge Augusto Montoya Arango. Asunto: Presenta el proyecto de grado en la modalidad de practica empresarial titulado "Diseño de la Plataforma de Planificación de un Sistema de Gestión Ambiental Para la Serviteca de la Cooperativa de Transportes Colectivos del Café – Cootracol LTDA – en la Ciudad de Pereira Tendiente a la Certificación Bajo la Norma ISO 14001:2004", elaborado por la estudiante Claudia Patricia Herrera Gaviria.

Se nombran como jurados el docente Diego Mauricio Zuluaga Delgado y al coordinador de la práctica en la empresa Ingeniero Marino Alzate.

➤ **ASUNTOS DOCENTES:**

- El profesor Tito Morales Pinzón solicita evaluación de desempeño docente para ascenso en el escalafón.

La evacuación es EXCELENTE, se continuará con las gestiones pertinentes.

- El profesor Carlos Alfonso Victoria Mena, solicita recomendación ante la Vice-rectoría Académica para el pago del 50% del valor de su matrícula financiera correspondiente al tercer semestre de la Maestría en Historia de la Facultad de Educación de la Universidad Tecnológica de Pereira.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes ante la Vice-rectoría .

- El profesor Carlos Ignacio Jiménez Montoya solicita recomendación ante la Vice-rectoría Académica para recibir apoyo económico del 50% para el pago de su matrícula en la Maestría en Ciencias Ambientales de la Facultad de Ciencias Ambientales de la UTP, durante el presente semestre.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- Comunicación enviada por el profesor Samuel Ospina al Vice-rector Académico, postergando el año sabático.

Informativo.

- El Profesor Oscar Arango G., presenta informe de actividades durante el segundo semestre de 2011.

Informativo.

➤ **ASUNTOS EGRESADOS:**

- La profesional Alejandra González A., informa que notificó a la Asociación de Egresados de la visita de los Pares.
- El Señor Decano informa sobre la realización del Estudio de Egresados de la Facultad de Ciencias Ambientales.

Teniendo en cuenta el proyecto, se nombra como evaluador externo al doctor Orlando Saenz para que lo evalúe, se pretende realizar la evaluación del trabajo para ser publicado. El Decano realizó las gestiones para realizar la publicación a través de la Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión

- Ambiegresados presenta propuesta I Congreso Nacional de Administradores Ambientales. Se dan una serie de sugerencias frente al evento para realizar a Ambiegresados:

Examinar la agenda Académica.

Incluir la Administración como eje académico del evento.

Apoyarse en los docentes de la facultad para conformar un comité académico.

5. Asuntos Departamentos, Instituto de Investigaciones Ambientales, Escuela de Posgrados, Escuela de Turismo.

➤ **ASUNTOS DEPARTAMENTOS:**

El Señor Decano informa que cada departamento y la Escuela de Turismo dispone de \$6.000.000 para capacitación docente durante todo el año.

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS:

- El profesor Jhon Jairo Ocampo informa sobre el estado de las pruebas ECAES, en marzo se espera propuesta del ICFES.
- También se presenta una propuesta para sustituir al docente de la materia Ecomarketing con propuestas de dos docentes del grupo de Gestión Ambiental Territorial. Finalmente se realizará consulta entre el profesor Jorge Augusto Montoya y Jhon Jairo Ocampo para determinar el docente asignado a la materia

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS BASICAS:

- El profesor Luis Gonzaga Gutiérrez, informa que la única novedad que tiene en su Departamento es el cambio de un docente a raíz del reintegro del profesor Juan Mauricio Castaño.

DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERDISCIPLINARIOS:

- El profesor Carlos Eduardo López, informa sobre la realización de la primera reunión del Departamento, sin ningún problema.

➤ **ASUNTOS INSTITUTO DE INVESTIGACIONES AMBIENTALES:**

- La Directora del Instituto no presenta informe.

➤ **ASUNTOS POSGRADOS:**

- El Director de la Escuela de Posgrados presenta calendario académico del Doctorado en Ciencias Ambientales para el Primer Semestre de 2012, de la siguiente manera:

Reingresos:	25 al 27 de Enero de 2012
Publicación de Recibos de Pago:	30 enero de 2012
Matricula Financiera:	Del 31 Enero al 25 de febrero de 2012
Matricula Académica:	Del 27 al 28 de febrero de 2012
Iniciación de Clases:	29 de febrero de 2012
Último día de Clases:	22 de Junio de 2012
Digitación de Notas:	Hasta el 7 de Julio de 2012
Entrega de Nota Impresas a Registro y Control Académico:	11 de julio de 2012

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- El Director de la Escuela de Posgrados presenta calendario académico de la sexta y séptima cohorte de la Especialización En Gestión Ambiental Local- Pasto, Pereira, correspondiente al trimestre académico de 2012-1 así:

Reingresos:	Del 30 de enero al 10 de Febrero de 2012
Publicación de Recibos de Pago:	10 de Febrero de 2012
Matricula Financiera:	del 10 al 29 de Febrero de 2012
Matrícula Académica:	2 al 3 de Marzo de 2012
Inicio Clases:	2 de Marzo de 2012
Ultimo día de clases:	30 de Abril de 2012
Digitación de notas:	Hasta el 4 de Mayo de 2012
Entrega de notas a Registro.	7 de Mayo de 2012

Este calendario también aplica para las cohortes I, II, III,IV y V de la Especialización GAL Pereira-Pasto

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

El 25 de febrero se realizará reunión del doctorado con las tres universidades.

El profesor León Felipe Cubillos propone que un estudiante de Doctorado participe como asistente al Comité mientras la Universidad estandariza el mecanismo para realizar la elección, el Consejo de Facultad averiguará la posibilidad de convocar desde la Facultad sin dar espera a la resolución de Rectoría.

➤ **ASUNTOS TURISMO:**

- El Director del programa de procesos de Turismo Sostenible presenta propuesta para la reforma del programa de Procesos de Turismo Sostenible.

Se entregó la propuesta a los consejeros y socializarla en el próximo Consejo de Facultad.

6. Propositiones y varios.

- El Director del Centro Regional de Producción más Limpia remite las siguientes solicitudes referentes al Diplomado Internacional en Gestión Integral de la Guadua.

* Aprobación del Diplomado ante Registro y Control Académico, con el fin de realizar el trámite de la firma de los certificados de asistencia. El evento se realizará del 30 de enero al 17 de febrero del 2012 y tendrá una duración de 120 horas en total.

*Autorización de otorgar 2 becas ante la División Financiera como requisito del trámite de los certificados de asistencia. 1 cupo será destinado para un estudiante de Administración Ambiental que pertenezca al semillero de investigación y quien iniciará su trabajo de grado en el tema de la guadua y otro cupo para una entidad que tiene un convenio con el CRPML - EC.

*Apalancamiento financiero por parte de la Facultad por valor de \$8.828.144, debido a que la mayoría las personas inscritas realizarán el pago del evento durante esta semana o al inicio del mismo. Hasta el momento hay ingresos por valor de \$2.261.000 y los gastos del diplomado son de \$11.089.144. Para este trámite se adjunta el presupuesto para que sea remitido ante la oficina de División Financiera y el listado de personas inscritas.

*Autorización del préstamo de la sala de conferencias F-212 para los días Enero 30 y Febrero 1, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 15 y 16.

Se aprueban todas las solicitudes del Director del Centro, se le enviará una comunicación informándole para que continúe con las gestiones pertinentes, de igual manera se informará a la División Financiera el apalancamiento y la aprobación del presupuesto.

- El Director del Programa en Biología Vegetal solicita aprobación para realizar el siguiente traslado presupuestal dentro del presupuesto de la Maestría (511-1-272-17),

De rubro Hora Cátedra \$ 3.300.000 al rubro Asistencia Técnica.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- El profesor Diego Paredes Cuervo presenta presupuesto del proyecto Selección de Alternativas para el Tratamiento de Aguas Residuales del interceptor Quebrada Manizales incluyendo la estabilización, tratamiento y disposición adecuada de lodos fase II, código 511-23-272-184, vigencia 2012.

Se aprueba el presupuesto y se continúan las gestiones pertinentes.

- El profesor León Felipe Cubillos Quintero presenta el proyecto de investigación Incorporación de los temas de ambiente y sostenibilidad en los Sistemas Nacionales de Ciencias, Tecnología e Innovación en Iberoamérica, para su aprobación e inscripción en la Vice-rectoría de Investigaciones y Extensión.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- El profesor Diego Paredes Cuervo presenta el presupuesto para el año 2012 del proyecto "Conferencia Internacional Humedales Construidos para el Tratamiento de Aguas Residuales", código 511-21-272-167.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- El profesor Luis Gonzaga Gutiérrez López presenta informe de evaluación de los libros "Biodiversidad y Biotecnología en la Selección de Materiales Promisorios en Mora de Castilla"; y "Biodiversidad y Biotecnología en la Evaluación de Cultivares Comerciales de Heliconias".

El Consejo de Facultad aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- El profesor Diego Paredes Cuervo, presenta presupuesto del proyecto Estudios de Monitoreo y Caracterización de Aguas para usuarios externos, código 511-23-272-180, vigencia 2012.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- El profesor Diego Paredes Cuervo presenta el presupuesto del proyecto "Generar insumos técnicos para priorizar los cuerpos de agua que serán objeto de ordenamiento y establecer la graduabilidad para adelantar el proceso" dicho proyecto será desarrollado por el Grupo de investigación en Agua y Saneamiento para CORPOCALDAS, mediante contrato interadministrativo de 2011.

Igualmente se recomienda el nombramiento del profesor Diego Paredes Cuervo, como ordenador de gasto del proyecto.

Se aprueba continuar con las gestiones pertinentes.

- Los profesores Diego Paredes Cuervo y Juan Mauricio Castaño Rojas, presentan solicitud de cambio de ordenador de gasto del proyecto Investigación Limnológica de las Corrientes Hídricas Asociadas al Sistema de Acueducto - contrato 172 - Empresa Aguas y Aguas, código 511-23-272-178. El cual está a nombre del profesor Diego Paredes Cuervo y se debe cambiar por el profesor Juan Mauricio Castaño Rojas.

Lo anterior en vista del reintegro del profesor Juan Mauricio Castaño Rojas, quien es el Director del Proyecto.

Se aprueba el cambio de ordenador.

- Ante la renuncia del profesor Nicolás Javier Montoya Gómez debido a razones profesionales, se solicita a la Vice-rectoría Académica la cancelación del contrato y se hará cargo de la asignatura AAOC2 Ecomarketing hasta culminar el segundo semestre de 2011, el profesor Samuel Guzmán López, con una sobrecarga de 3 horas semanales a partir del 1 de febrero y hasta el 10 de marzo de 2012.

Se aprueba.

- Docentes de la asignatura Hidroclimatología Solicitan reemplazar la práctica de campo del curso de Hidroclimatología programada para Guatapé - Honda - Armero de duración de tres (3) días (14, 15 y 16 de octubre de 2011), por dos (2) prácticas de campo de un (1) día cada una. La primera práctica se propone sea realizada en el distrito de riego ASORUT ubicado en el departamento de Valle del Cauca en los municipios de Roldanillo, La unión y Toro, donde se cuenta con el interés y el apoyo de funcionarios del distrito para el desarrollo de la actividad. La segunda práctica se propone realizar en la cuenca del Río Otún, donde actualmente se ubican las estaciones hidroclimatológicas de la red, administrada por la Universidad Tecnológica de Pereira.

Las prácticas mencionadas anteriormente permitirán complementar de manera integral los conceptos básicos necesarios sobre el comportamiento hidrocimatológico de una región, para su posterior utilización como herramienta esencial para el entendimiento del balance hídrico.

Las razones por las cual se realiza dicha propuesta son las siguientes:

- La manera atípica como se ha desarrollado el semestre incurriendo en un menor tiempo para la ejecución de las actividades programadas.
- El cambio imprevisto de docente de la cátedra, lo cual trajo como consecuencia la no articulación de los procesos realizados con los proyectados dentro del programa de dicha asignatura.

Se aprueba el cambio.

- El Señor Decano Informa que el presupuesto para capacitación de la Facultad, será asignado \$6.000.0000.oo para cada Departamento, incluido el programa de Turismo.
- El Señor Decano presenta la nueva agenda para la visita de los pares académicos:

VISITA RENOVACIÓN DE ACREDITACIÓN

Febrero 2, 3 y 4 de 2012

PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

PARES ACADÉMICOS CNA

Dra. Sandra Cristina Arias Saldarriaga, Coordinadora. Escuela de Ingeniería de Antioquía

Dr. Eduardo Ruiz Anzola. Universidad del Valle

AGENDA

Jueves 2 de febrero

HORA	ACTIVIDAD
9:30 - 10:30 a.m.	Presentación con las Directivas Administrativas y Académicas de la Universidad. Quienes presentan la Universidad en su enfoque, concepción y trayectoria. Asistentes: Rector, Vicerrectores Académico, Administrativo y de Investigaciones, Innovación y Extensión, Jefe Oficina de Planeación, Decano Facultad de Ciencias Ambientales, Director Programa de Administración del Medio Ambiente. Sala Consejo Superior A-303, Edificio Administrativo.
10:30 – 12:30 a.m.	Presentación Planeación, Vicerrectoría Administrativa (Recursos financieros y Gestión Humana). Asistentes: Jefe oficina de Planeación, Vicerrector Administrativo, Decano Facultad de Ciencias Ambientales, Director Programa de Administración del Medio Ambiente. Sala Consejo Superior A-303, Edificio Administrativo
12:30 p.m.	Almuerzo
2:00 - 3:45 p.m.	Reunión con equipo directivo responsable del programa para conocer: <ul style="list-style-type: none"> • Evolución del Programa • Proceso de Autorregulación Plan de Mejoramiento fruto de la última evaluación Facultad de Ciencias Ambientales

3:50 – 5:00 p.m.	Reunión con profesores de planta Facultad de Ciencias Ambientales
5:15 - 6:15p.m.	Reunión con profesores de cátedra Facultad de Ciencias Ambientales
6:15 – 7:15 p.m.	Reunión del equipo de Pares Facultad de Ciencias Ambientales

Viernes 3 de febrero

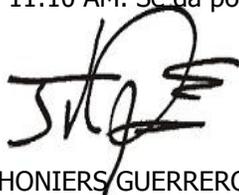
HORA	ACTIVIDAD
8:00 – 9:30 a.m.	Reunión con directivos del programa Facultad de Ciencias Ambientales
9:30 – 11:15 a.m.	Visita a las instalaciones de la Universidad: Bienestar, espacios deportivos y culturales, zonas comunes: aulas, áreas de estudio, laboratorios, cafeterías.
11:15 – 12:30 p.m.	Visita a Relaciones Internacionales, salas de informática (CRIE), biblioteca.
12:30 – 2:30 p.m.	Almuerzo
2:30 – 4:00 p.m.	Reunión con estudiantes del Programa Facultad de Ciencias Ambientales
4:00 – 5:30 p.m.	Reunión con grupos de investigación (Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y Extensión) Facultad de Ciencias Ambientales
5:30 – 6:30 p.m.	Reunión de los Pares Con el medio Externo Facultad de Ciencias Ambientales
6:30– 7:30 p.m.	Reunión con egresados Facultad de Ciencias Ambientales

Sábado 4 de febrero

HORA	ACTIVIDAD
8:00 – 10:00 a.m.	Revisión información complementaria. Sala Consejo Superior A-303, Edificio Administrativo.
10:00 – 11:00 a.m.	Reunión de análisis de información por parte de los Pares Sala Consejo Superior A-303, Edificio Administrativo.
11:00 - 12:00 m.	Reunión de cierre de visita con las directivas de la Universidad y del Programa. Sala Consejo Superior A-303, Edificio Administrativo.

Teniendo en cuenta esta agenda, se programa para el día 27 de enero la socialización de la autoevaluación y plan de mejoramiento con los estudiantes y en caso de que surjan sugerencias estas deben enviarse a la Decanatura de la Facultad para incluirlas en el Plan de Desarrollo.

A las 11:10 AM. Se da por terminada la sesión.



DR. JHONIERS GUERRERO ERAZO
Presidente

AIDA MILENA GARCIA ARENAS
Secretaria

Gloria Patricia S.