

# **ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD Y NORMALIZACION TECNICA**

## **1. OBJETIVO GENERAL**

Formar Especialistas con aspectos filosóficos, técnicos, normativos, investigativos y de gestión de la calidad, capaces de liderar procesos de diseño, implementación y control en sistemas de gestión de calidad, ambientales y de seguridad y salud ocupacional con el propósito de lograr la estandarización, aseguramiento y mejoramiento de las organizaciones.

## **2. PERFIL DE FORMACIÓN**

El profesional egresado de esta Especialización estará capacitado para:

- Diseñar e implantar Sistemas de la Calidad.
- Dirigir o Coordinar un Departamento de Control de Calidad.
- Asesor de Calidad
- Analizar y calcular costos de no calidad.
- Recoger, organizar, evaluar y analizar información estadística relacionada con la calidad.
- Implementar las normas IOS 9000 y demás normas relacionadas en cualquier empresa.
- Realizar auditorias de calidad.
- Elaborar planes y programas de educación, capacitación y entrenamiento en control de calidad y normalización técnica.
- Servir como facilitador o capacitador en la organización en todos los campos relacionados con la calidad.

## **3. METODOLOGIA**

El programa se desarrolla en forma presencial mediante clases magistrales, seminarios, talleres, visitas técnicas, trabajos de laboratorio y trabajos en grupos. El trabajo de investigación es un requisito para optar el título de Especialista.

## 4. REQUISITOS DE INSCRIPCION

Poseer título profesional, diligenciar formulario de inscripción que se encuentra en el link <http://app4.utp.edu.co/sigu/indexExterno?mod=utp.registroacademico.inscripciones.portalinscrito.ui.extjs&tit=Inscripciones> allí podrá encontrar la Especialización en Gestión de la Calidad y Normalización Técnica y adjuntar los documentos que se solicitan ya sea egresado de la UTP o estudiante nuevo. (Ver N. 4.2)

### 4.1 INSCRIPCIÓN

0.25 SMLV. El Pin se adquiere en cualquier sucursal del Banco Popular o en la Caja de la Universidad Tecnológica. (Pin de Inscripción para Postgrados, o si prefiere puede adquirirlo con tarjeta crédito, a través de la página). **INSCRIPCIONES ABIERTAS HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2017**

### 4.2 DOCUMENTOS REQUERIDOS

Se deben adjuntar los documentos requeridos en el siguiente link: <http://app4.utp.edu.co/MatAcad/inscripcionesNew/estadoAdmDigPos.php>

#### DOCUMENTOS ESTUDIANTES NUEVOS

- Hoja de vida (solo se envía al correo del programa [egen@utp.edu.co](mailto:egen@utp.edu.co))
- 1 fotos tamaño cédula
- Fotocopia de la cédula
- Fotocopia del carnet de la EPS o pago de aportes o certificado
- Fotocopia de la libreta militar
- Fotocopia del acta o diploma de grado del título profesional
- Certificado de notas o promedio

#### DOCUMENTOS ESTUDIANTES EGRESADOS DE LA UTP

- 1 fotos tamaño cédula
- Fotocopia de la cédula
- Fotocopia del carnet de la EPS, certificado o pago de aportes
- Fotocopia de la libreta militar

## **5. DURACIÓN**

Un año (Dos semestres académicos presenciales)

## **6. HORARIO**

El postgrado se desarrollará los viernes de 6:30pm a 9:30pm y los sábados de 8:00am a 5:00pm

**8. MATRICULA** el pago se realiza por semestre (8 SMLV cada semestre)

## **9. PENSUM**

### **I SEMESTRE**

Gestión de la Calidad

NORMALIZACION TECNICA

✓ ISO 9001

✓ ISO 14001

✓ OHSAS 18001

Auditorias de Calidad

Procesos de Consultoría

Metodología de la Investigación

### **II SEMESTRE**

Herramientas para la Calidad

Control Estadístico de Procesos

Aseguramiento y Mejoramiento de la Calidad

Aseguramiento Metrológico en la Empresa

Gestión Económica y Financiera para la Calidad

Gerencia del Servicio

Electiva I

Electiva II

Trabajo de Grado

## **Especialización en Gestion de la Calidad y Normalización Técnica**

Director: Ing. Jorge Hernan Restrepo Correa

Teléfonos: 3137162

Correo: [egen@utp.edu.co](mailto:egen@utp.edu.co)

Contacto: Ángela Julieth Mosquera V.

Auxiliar Administrativa